



**Muzeum Narodowe we Wrocławiu/
National Museum in Wrocław**
pl. Powstańców Warszawy 5
50-153 Wrocław
Polska/Poland

tel. +48 71 372 51 50/-51/-53
(centrala/operator)
+48 71 343 56 43
(sekretariat/office)
sekretariat@mnwr.art.pl

mnwr.art.pl

Wrocław, dnia 11.12.2019 r.

MN/DAG/ **3947** /19

Postępowanie nr 28/ZAM/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone bez zastosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2019, poz. 1843), na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy PZP.

Muzeum Narodowe we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty w poniższym zakresie:

Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby Muzeum Narodowego we Wrocławiu i oddziałów

I. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum Narodowe we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław

Godziny kontaktów z Zamawiającym: 8:00 – 15:00

Tel. 71/ 34-333-08, 71/ 726 56 78.

e-mail: przetargi@mnwr.pl

NIP: 896 00060 69; REGON: 000278468

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.mnwr.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – na podstawie art. 4 ust. 8 ww. ustawy.
2. Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się procedurę określoną zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. Dyrektora Muzeum Narodowego we Wrocławiu, w sprawie: zasad i procedur postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. kwoty 30 000 euro. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.
3. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego: **28/ZAM/2019**
4. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej www.mnwr.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego na potrzeby Muzeum Narodowego we Wrocławiu i oddziałów: Panoramy Racławickiej, Muzeum sztuki Współczesnej – Pawilonu Czterech Kopuł, Muzeum Etnograficznego.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w odniesieniu do 4 (czterech) części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub na dwie części lub na trzy części lub na cztery części. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.

Oddziały/Branches:
**Muzeum Etnograficzne/
Ethnographic Museum**
ul. Traugutta 111/113, 50-419 Wrocław
tel. +48 71 344 33 13,
+48 71 342 12 67 (centrala/operator)

muzeumetnograficzne.pl

**Panorama Racławicka/
Panorama of the Battle of Racławice**
ul. Purkyniego 11, 50-155 Wrocław
tel. +48 71 344 16 61/-62
(centrala/operator)

panoramaraclawicka.pl

**Muzeum Sztuki Współczesnej
Pawilon Czterech Kopuł/
The Museum of Contemporary Art
The Four Domes Pavilion 1**
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
tel. +48 71 712 71 82 (sekretariat/office)

pawilonczterechkopul.pl

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określają następujące załączniki do zapytania ofertowego:
 - 1) Wzór Umowy – *Załącznik nr 2*
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia z podziałem na 4 części – *Załącznik nr 3*
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał. nr 3 do zapytania ofertowego określa wymagania Zamawiającego w zakresie sprzętu komputerowego będącego przedmiotem niniejszego postępowania. W Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do zapytania ofertowego, Wykonawca winien potwierdzić modele sprzętu komputerowego spełniające wymagania Zamawiającego, które oferuje w danej części, poprzez podanie nazwy handlowej oferowanego sprzętu wraz z dokładnym opisem parametrów sprzętu umożliwiających jednoznaczną identyfikację oferowanego sprzętu. W przypadku braku możliwości jednoznacznej identyfikacji zaoferowanego sprzętu oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym i OPZ
4. Zamawiający załącza do OPZ – wykaz sprzętu z podziałem na cztery części – wersję pomocniczą w programie Excel do edytowania.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – każdej z czterech części zamówienia: **do dnia 30 stycznia 2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA ICH OCENY:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) posiadał uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) posiadał zdolność techniczną lub zawodową, niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) Dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 5) Znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie warunków w ofercie, zgodnie formularzem oferty, wzorem wg *załącznika nr 1 do zapytania ofertowego*.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ.

1. Wypełniony formularz ofertowy w formie skanu, stanowiący *załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*.
Wykonawca składając ofertę deklaruje części zamówienia, na które składa ofertę i jest zobowiązany do wypełnienia przygotowanych tabel, odpowiednio dla każdej z oferowanych części zamówienia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Dokument musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
3. Inne dokumenty: stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii oraz podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców, powinno wskazywać pełnomocnika i zawierać następujące dane: nazwę przedmiotu zamówienia i Zamawiającego, nazwę wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, datę udzielenia pełnomocnictwa oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania danych Wykonawców (wspólnie ubiegających się o zamówienie) wg zasad określonych w dokumencie rejestrowym, a także informację o

zakresie pełnomocnictwa (tj. czy zostało udzielone do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z czterech części.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp.
6. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszt transportu, wniesienia i złożenia w magazynie oraz koszty udzielonej gwarancji, o której mowa w § 6 wzoru umowy.
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury, wystawionej po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo - odbiorczy stwierdzający, że dostarczony sprzęt komputerowy i multimedialny został przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Zamawiający opłaci fakturę za dostarczony i odebrany przedmiot zamówienia (w ramach danej części zamówienia) z zastosowaniem „mechanizmu podzielonej płatności”, w sposób zgodny z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1751).
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu wg następującego kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium po uwzględnieniu wagi kryterium
1.	Cena oferty brutto dla każdej z czterech Części zamówienia	100%	100%

2. Kryterium „Cena” (waga 100%) – [C]

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów, a pozostałym ofertom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium Cena

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – Cena oferty badanej

3. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 3) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny;
 - 2) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą podpisanego formularza oferty, tj. dokumentu, o którym mowa powyżej w dziale VI pkt. 1 zapytania ofertowego;
 - 3) złoży ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z poniżej przedstawionymi wytycznymi).

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia (w uwzględnieniu podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy oferta Wykonawcy budzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA

1. Formą złożenia oferty: ofertę składa się w postaci skanu w formie elektronicznej na adres e-mail: przetargi@mnwr.pl. Zawsze dopuszczalna jest forma papierowa. Oferty w formie papierowej składa się na adres siedziby Zamawiającego: **Muzeum Narodowe we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław Sekretariat (pokój nr 12).**
2. Termin składania ofert **do dnia 18.12.2019 r do godz. 12:00.**
3. Postępowanie w całości prowadzone jest w języku polskim.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na formularzach zgodnych, co do treści z formularzami stanowiącymi załączniki do zapytania ofertowego.
5. Oferta musi zostać podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszelkie skreślenia i korekty w tekście oferty mają być parafowane przez te same osoby uprawnione do

reprezentacji Wykonawcy.

8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do przedłożenia oferty w oryginale.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie korespondencji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert. Składając wniosek o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego proszę powoływać się na **numer postępowania: 28/ZAM/2019**. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe www.mnwr.pl bez ujawniania źródła zapytania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część zapytania ofertowego i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e-mailową o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ZAWIADOMIENIE O WYNIKU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej w każdej części zamówienia, Zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców drogą elektroniczną, którzy złożyli oferty na daną część o:
 - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) lub imię i nazwisko, siedzibę oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie tego wyboru;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając nazwę (firmę) lub imię i nazwisko, siedzibę oraz adres Wykonawcy, którego ofertę odrzucono oraz uzasadnienie tego odrzucenia;
 - 3) Terminie, w którym zostanie zawarta umowa.
2. Ponadto, informacja, o której mowa powyżej w pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.mnwr.pl na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w danej części zamówienia, w przypadku gdy nastąpiła co najmniej jedna z następujących przesłanek:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć budżet do kwoty najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym lub w interesie zamawiającego, a okoliczności tej nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym przypadku, w którym jest to powodowane interesem Zamawiającego bez podawania szczegółowego uzasadnienia.
3. Zamawiający informuje Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia o unieważnieniu postępowania, wskazując przyczynę tego unieważnienia oraz uzasadnienie, z zastrzeżeniem pkt. 2 powyżej.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający może, dokonując oceny ofert, żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści składanych ofert oraz wzywać do uzupełniania dokumentów składanych wraz z ofertą przez Wykonawców. Uzupełnienie dokumentów nie dotyczy formularza oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH. RODO

Administratorem danych osobowych podanych przez Państwa w ofercie i wszelkich oświadczeniach dot. oferty, m.in. w wykazie osób stanowiącym załącznik do oferty, jest Muzeum Narodowe we Wrocławiu (pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław).

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz w celu realizacji obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit c RODO), w tym również w celach ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń, (uzasadniony interes administratora, art. 6 ust. 1 lit f RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich przetwarzanie jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dane są przetwarzane przez okres rozpatrywania oferty i/lub wykonywania umowy, a po jego upływie przez okres wymagany przepisami prawa, m.in. zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) lub do czasu upływu okresu przedawnienia.

Państwa dane osobowe są przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora wyłącznie na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, m.in. dostawcom usług IT, usług hostingowych, a także organom administracji i upoważnionym podmiotom na podstawie stosownych przepisów prawa. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Prysługuje Państwu prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania,
2. żądania usunięcia swoich danych, w wypadkach określonych w art. 17 RODO,
3. ograniczenia przetwarzania, w wypadkach określonych w art. 18 RODO,
4. przenoszenia danych (w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO),
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO),
6. wniesienia skargi do Prezesa UODO w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania Państwa danych osobowych, ich ochrony i przysługujących Państwu praw są dostępne na stronie internetowej <http://www.mnwr.pl/> w zakładce Polityka prywatności.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. OPZ – wykaz sprzętu w podziale na cztery części– wersja pomocnicza w programie Excel do edytowania.

Przygotowanie i prowadzenie postępowania:

sprawy proceduralne: Anna Twardowska – główny specjalista ds. zamówień publicznych

Sprawy merytoryczne: Joanna Piątkowska – główny specjalista ds. technicznych

dr hab. Piotr Oszczański
DYREKTOR
Muzeum Narodowego we Wrocławiu