

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Egz. nr ....**

UMOWA nr \_\_\_\_\_ (WZÓR)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

Muzeum Narodowym we Wrocławiu wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 65/2006, z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 5, 50 - 153 Wrocław, NIP 8960006069, REGON 000278468

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr hab. Piotra Oszczanowskiego  
Głównego Księgowego – mgr Joannę Domasik

a:

\_\_\_\_\_ wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: \_\_\_\_\_; NIP: \_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_, z siedzibą: \_\_\_\_\_;

lub

Panią/Panem \_\_\_\_\_ prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: \_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_ z siedzibą: \_\_\_\_\_;

zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą”.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zmianami) - nr postępowania 7/2018, została zawarta umowa o następującej treści:

**DEFINICJE**

1. **ZAMAWIAJĄCY** – Muzeum Narodowe we Wrocławiu.
2. **PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY** – Opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 1 do SIWZ.
3. **DOKUMENTACJA PROJEKTOWA** – dokumentacja opracowana przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.
4. **HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY** – dokument opracowany przez Wykonawcę po zawarciu Umowy określający terminy wykonania poszczególnych etapów zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
5. **OFERTA WYKONAWCY** – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami będąca podstawą wyboru tego Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
6. **PRODUKT** - efekt pracy lub jej element, wykonany w ramach Umowy, w szczególności taki jak: regały na książki, meble pod zabudowę, lamy wystawiennicze, elementy graficzne, roboty budowlane wraz z urządzeniami technicznymi, i inne powstałe w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy.
7. **DOKUMENTACJA PROJEKTOWA** – wykonany w ramach przedmiotu zamówienia projekt aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu. Podstawą wykonania projektu jest Program Funkcjonalno-Użytkowy i złożone wraz z ofertą, opracowania: „**Wstępna koncepcja aranżacji**”, a także dokumentacja i materiały merytoryczne przekazane przez Zamawiającego w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. **PROJEKT WARSZTATOWY** - rysunki warsztatowe, które opracowuje Wykonawca lub Producent, a po opracowaniu przedstawia Projektantowi do stwierdzenia zgodności z dokumentacją projektową, przed rozpoczęciem produkcji i/lub montażu elementów. Stanowi istotny element dokumentacji powykonawczej.
9. **PRZEDMIOT UMOWY** - realizacja inwestycji polegającej na zaprojektowaniu i wykonaniu aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu – prace projektowe, roboty wykończeniowe i instalacyjne określone szczegółowo w niniejszej Umowie i załącznikach do niej.
10. **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku, którego zawarto niniejszą Umowę.
11. **PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót, prac lub produktu, dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia lub zaniechania robót, prac lub produktów na skutek zmian, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

publicznych, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego.

12. **USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zmianami).
13. **USTAWA PRAWO BUDOWLANE** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U 2017 poz. 1332 ze zm. ).
14. **USTAWA PRAWO AUTORSKIE** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.).
15. **KODEKS CYWILNY** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459ze zm.)

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienie pod nazwą: *Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.*
2. „Zaprojektuj – zbuduj” – należy przez to rozumieć ogół prac i czynności związanych z projektowaniem, zbudowaniem, wyposażeniem i oddaniem do użytku przestrzeni wysokiego parteru gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu, wraz z przeniesieniem praw autorskich.
3. Celem inwestycji jest nowa aranżacja istniejącej księgarni i sąsiadującej z nią części szatni. Zamawiający poprzez nową aranżację chce uzyskać większą powierzchnię holu, która umożliwi jej wykorzystywanie podczas planowanych eventów. W holu głównym, sąsiadującym z księgarnią, planuje się utworzenie kąca wypoczynkowo - czytelniczego, w którym będzie możliwość poczytania książek z księgarni. Planowany remont szatni ma na celu umożliwienie grupom odwiedzającym samoobsługę. W omawianych pomieszczeniach Wykonawca zaplanuje niezbędne wyposażenie do prawidłowego funkcjonowania. Przeprowadzone prace nie wpłyną na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej. Nie ulegną zmianie dane dotyczące kwalifikacji pomieszczeń.
4. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aranżacji na podstawie koncepcji aranżacji, a następnie wykonanie remontu księgarni i części szatni Muzeum Narodowego we Wrocławiu, zgodnie z aranżacją zaakceptowaną przez Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z :
  - a) ofertą Wykonawcy wyłonioną w wyniku postępowania, na którą składa się wstępna koncepcja wraz z opisem technicznym i wstępną kalkulacją cenową, która będzie zawierać wszystkie roboty budowlane oraz zestawienie kosztów wyposażenia;
  - b) Programem Funkcjonalno Użytkowym, tzw. PFU,
  - c) Opiszem Przedmiotu Zamówienia, tzw. OPZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania działań opisanych w pkt. 1 w szczególności do:
  - a) opracowania uszczegółowionej koncepcji na podstawie wstępnej koncepcji załączonej do oferty, gdzie projekt aranżacji musi zawierać:
    - szczegółowe opracowania rysunkowe tj. widoki, rzuty, przekroje i detale konstrukcyjne elementów wyposażenia przestrzeni księgarń i szatni wraz z opisem technologii wykonania (materiałów i kolorystyki oraz sposobu wykończenia ścian, sufitu), wraz z uwzględnieniem lokalizacji i sposobu ekspozycji wyposażenia pomieszczeń. Regały na książki muszą uwzględniać ich zabezpieczenie podczas otwarcia przestrzeni na ewentualne imprezy okolicznościowe.
    - schematy oświetlenia wyposażenia oraz pomieszczeń.
  - b) wykonanie aranżacji pomieszczeń księgarń i części szatni musi się odbyć według zaakceptowanego projektu przez Zamawiającego z elementami wykonania i obejmuje:
    - wykonanie i dostawę do Muzeum Narodowego we Wrocławiu poszczególnych elementów projektowanej aranżacji,
    - montaż elementów zabudowy;
    - współpracę z Zamawiającym;
    - oświetlenie pomieszczeń i elementów wyposażenia
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, przepisami bhp i p. pożarowymi oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami, przestrzegając jednocześnie przepisów organizacyjno-technicznych obowiązujących na terenie Muzeum Narodowego we Wrocławiu.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

8. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać aprobaty techniczne, certyfikaty, znaki bezpieczeństwa zgodne z wymaganiami obowiązującego prawa.
9. Wykonawca uwzględni koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia bez wyłączenia z eksploatacji gmachu głównego Muzeum, oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy w tym też nie ujęte w programie funkcjonalno-użytkowym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy.
10. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą Umowę mając na uwadze dobro Zamawiającego z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego i profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
12. Etapowanie inwestycji:
  - 1) Etap A - Opracowanie koncepcji szczegółowej oraz projektu wykonawczego aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu, pełniącej rolę pierwowzoru do weryfikacji rozwiązań projektowych.
  - 2) Etap B - Wykonanie robót niezbędnych do wykonania aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu wraz z realizacją elementów zabudowy, zakupem i montażem sprzętu i robotami budowlanymi i instalacyjnymi.

**UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 2**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy w niezbędnym zakresie. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) dostarczenia Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji oraz informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy dostępu do miejsc pozostających pod kontrolą Zamawiającego, w uzgodnionych z Wykonawcą godzinach,
  - 3) utrzymywania stałych roboczych kontaktów w formie spotkań, rozmów telefonicznych, e-mail, faks,
  - 4) odpowiadania na korespondencję pisemną (pismem, faksem, e-mailem) w terminie maksymalnie 3 dni roboczych,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) uzyskiwania w każdym czasie od Wykonawcy informacji co do postępu realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) zgłaszania uwag i zastrzeżeń dotyczących sposobu realizacji umowy; Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do uwag i zastrzeżeń w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia; decyzja Zamawiającego, po rozpatrzeniu uwag Wykonawcy jest dla Wykonawcy wiążąca.

**UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 3**

1. Wykonawca, z zachowaniem należytej staranności zawodowej, wykona i zakończy całość prac objętych przedmiotem umowy, w tym prac projektowych, w sposób umożliwiający udostępnienie zwiedzającym przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu, oraz usunie wady i usterki wykonanych prac, stwierdzone zarówno w trakcie odbioru tych prac, jak i w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na swój koszt nadzór techniczny, robociznę, materiały, wyroby, urządzenia, wyposażenie, narzędzia oraz wszelkie inne usługi i rzeczy o charakterze trwałym lub tymczasowym, niezbędne do wykonania i zakończenia przedmiotu umowy, a także usunąć wady i usterki oraz zabezpieczyć wszystkie wykonane prace, roboty oraz przyległe powierzchnie wykorzystywane w czasie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną i aktualnym stanem wiedzy technicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Zamawiającemu w każdym czasie na jego prośbę.
4. Materiały i urządzenia.
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczone przez niego elementy stosowane przy aranżacji tj., wyposażenie, zabudowa meblowa, sprzęt oraz używane technologie muszą być nowe, odpowiedniego rodzaju i jakości oraz muszą odpowiadać wymogom określonym w PFU i dokumentacji projektowej oraz w przepisach obowiązującego prawa,

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

oraz aktualnym normom dla budynków użyteczności publicznej.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczone przez niego elementy będą fabrycznie nowe, wytworzone na potrzebę Zamawiającego i nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, w tym również żadnymi prawami wynikającymi z prawa autorskiego i praw pokrewnych.
- 3) Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia zostaną dostarczone przez Wykonawcę na własny koszt i własnym transportem.
- 4) Wykonawca przed wbudowaniem materiału/urządzenia/installacji/zmiany jest zobowiązany do uzyskania każdorazowej zgody Zamawiającego. Przed dokonaniem zamówienia materiałów do wbudowania Wykonawca ma obowiązek dokonać pomiarów na obiekcie, przedstawić Zamawiającemu propozycje materiałowe i próbki kolorystyczne celem akceptacji. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie, jednak nie później niż 3 dni, przedstawi rozwiązanie zamiennie do ponownej akceptacji.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i posiadać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy ważne i dostępne do wglądu dokumenty wymagane właściwymi przepisami dopuszczające zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy materiały, wyroby budowlane i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania.
- 6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu do odbioru końcowego wszystkie dokumenty, dopuszczające do obrotu i stosowania, dla zainstalowanych materiałów i urządzeń wraz z instrukcjami obsługi i eksploatacji oraz instrukcją konserwacji i sprzątnia.
5. Wykonawca zobowiązuje się również zapewnić wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie wad i usterek, w tym również odpowiedni nadzór, robociznę, roboty pomocnicze i inne elementy, zarówno tymczasowe, jak i trwałe, z zachowaniem szczególnej staranności zawodowej, zgodnie ze sztuką budowlaną i aktualnym stanem wiedzy technicznej.
6. Wykonanie przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej, wykonaniu robót budowlanych oraz wykonaniu, dostarczeniu i montażu wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest realizować zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, zaakceptowanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
7. Prace będą wykonywane w pomieszczeniach budynku Muzeum Narodowego we Wrocławiu, obiektu czynnego dla zwiedzających. Wykonawca powinien prowadzić wszelkie prace głośne i uciążliwe po wcześniejszym ustaleniu terminów z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia obszaru prac, celem ograniczenia zapylenia i zanieczyszczenia obiektu oraz do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście na teren wykonywania robót osób trzecich.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania szczególnej ostrożności przy realizacji przedmiotowego zamówienia i nie może prowadzić żadnych prac, w szczególności montażowych i transportowych, skutkujących uszkodzeniami pomieszczeń oraz elementów budynku, w przestrzeni którego realizowany będzie przedmiot umowy. W przypadku spowodowania szkody Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na własny koszt.
9. Przed przystąpieniem do prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji dokonać wizji lokalnej obiektu, pomieszczeń, dróg transportu oraz przeprowadzić we własnym zakresie niezbędne pomiary, uwzględniające między innymi możliwości transportowe. Transporty będą odbywać się w terminach ustalonych przez Strony. Zamawiający zastrzega, że nie istnieje możliwość składowania przywiezionych przez Wykonawcę sprzętów i materiałów w innych pomieszczeniach Muzeum Narodowego we Wrocławiu niż pomieszczenia ich docelowego przeznaczenia.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe, stabilne i bezpieczne wykonywanie wszelkich prac w budynku Muzeum Narodowego we Wrocławiu oraz za wszelkie metody wykonania całości prac, jak też jakiegokolwiek ich części. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP, p/pożarowych i prawa pracy podczas realizacji Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub w mieniu na terenie budynku, jak również poza budynkiem Muzeum Narodowego we Wrocławiu. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za wszelkich podwykonawców i osoby przez nich zatrudnione, przy czym odpowiedzialność ta ma charakter solidarny ze sprawcą szkody.
11. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach wysokiego parteru Muzeum Narodowego we Wrocławiu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach objętych aranżacją.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia w momencie zawierania umowy, dowodu posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarń i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

500 000,00 zł. oraz utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy, posiadać ważną polisę, a kopie kolejnych polis będzie dostarczał Zamawiającemu najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy OC. Polisa OC stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

13. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji oraz rękojmi przez okres .....miesiące, za wszelkie błędy i wady w wykonaniu przedmiotu umowy, które mogą wyniknąć w trakcie i po realizacji przedmiotu umowy. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się z dniem zakończenia umowy.
14. Personel Wykonawcy.
- 1) Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
  - 2) Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w załącznikach do Oferty Wykonawcy do wykonania Umowy, jedynie za uprzednią wyrażoną w formie pisemnej zgodą Zamawiającego w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy albo nie wywiązywania się tych osób z nałożonych na nie obowiązków, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały wymagania dla tych osób określone w SIWZ.
  - 3) Wykonawca, który wskazał w Ofercie, że polega na zasobach innego podmiotu w zakresie potwierdzenia warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia jest zobowiązany zgłosić taki podmiot jako podwykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w § 12 Umowy przed rozpoczęciem wykonywania jakichkolwiek robót lub usług w ramach Umowy. Zmiana podmiotu, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest możliwa po spełnieniu warunków tam określonych.
  - 4) Zamawiający ma prawo wystąpić z pisemnym wnioskiem i domagać się, aby Wykonawca odsunął osoby zatrudnione przez Wykonawcę, które w opinii Zamawiającego:
    - a) podejmują niewłaściwe zachowania;
    - b) są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swoich obowiązków;
    - c) nie wywiązują się z jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy;
    - d) podejmują zachowania, które stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa lub zdrowia.
15. Realizowanie robót przez osoby zatrudnione na umowę o pracę przez Wykonawcę.
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a) Pracownicy fizyczni wykonujący czynności przy wykonaniu zamówienia.  
*Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy. Inne umowy niż umowy o pracę, mogą mieć jedynie osoby, które nie wykonują pracy w rozumieniu art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.).*
  - 2) Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób, o których mowa powyżej w pkt. 1 w postaci **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej w pkt. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w pkt. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 3) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni od wezwania przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o kontynuowaniu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
  - 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyżej w pkt. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony taki przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego przez Zamawiającego dowodu, o którym mowa powyżej w pkt. 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane powyżej w pkt. 1 czynności.

- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
16. Jeżeli realizacja zobowiązań wynikających z Umowy wymaga prowadzenia prac poza godzinami 8,00 – 16,00, Wykonawca jest zobowiązany uprzednio uzyskać zgodę pisemną Zamawiającego. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dodatkowe wynikające z prowadzenia prac poza godzinami pracy wymienionymi w zdaniu poprzednim.
17. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że istnieje konieczność każdorazowego uzgadniania zmian realizacji prac w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego z Zamawiającym i uwzględnienie artystycznego charakteru obiektu oraz faktu realizacji zamówienia w cały czas czynnym i funkcjonującym obiekcie Muzeum.
18. Realizując przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany, w zakresie uprawnień i obowiązków do stosowania PFU.

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

**§ 4**

1. Zamówienie będące przedmiotem umowy będzie wykonywane w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 15.05.2018r.
2. Terminy pośrednie realizacji zamówienia będzie określał harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do określenia w harmonogramie rzeczowo-finansowym i dochowania następujących terminów:
  - 1) Wykonanie szczegółowej koncepcji plastycznej rozwiązań aranżacyjnych uwzględniających uwagi Zamawiającego - do 9 kwietnia 2018 roku.
  - 2) wykonanie i przekazania całości dokumentacji projektowej, o której mowa w § 8 Umowy – zgodnie z uzgodnionym z zamawiającym harmonogramem rzeczowo - finansowym.
  - 3) wykonanie całości prac niezbędnych do wykonania aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu – do 1 czerwca 2018 r.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozpoczęcia prac remontowych po zatwierdzeniu szczegółowej koncepcji plastycznej, zgodnie z ust. 2 pkt. 1
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił integralną część umowy jako Załącznik nr 3 do Umowy.

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, w wysokości:

Wynagrodzenie netto                      zł (słownie: złotych netto), powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% - w kwocie: zł., co daje kwotę wynagrodzenia brutto **zł (słownie: ..... złotych brutto).**

w tym: wynagrodzenie z tytułu przygotowania dokumentacji projektowej wraz przeniesieniem praw majątkowych i prowadzeniem nadzoru autorskiego, **kwota .....zł. brutto** (słownie: trzysta złotych), w tym 23% VAT w wysokości: ..... zł. oraz należność netto: ..... zł. (.....złotych),

w tym: wynagrodzenie z tytułu wykonania aranżacji, **kwota .....zł. brutto** (słownie: trzysta złotych), w tym 23% VAT w wysokości: ..... zł. oraz należność netto: ..... zł. (.....złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
3. Wynagrodzenie obejmuje koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, wszelkie materiały, urządzenia i sprzęt użyte do wykonania przedmiotu umowy.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zawiera w szczególności: koszty opracowania dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy oraz wykonania prac i robót budowlanych bezpośrednio wynikających z tej dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, a związane z realizacją przedmiotu umowy i niezbędne dla jego prawidłowego wykonania, jak również wszelkie prace scenograficzne, artystyczne, artystyczne, instalacyjne wymagane do prawidłowego funkcjonowania pomieszczeń, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie miejsca prac, koszty ubezpieczenia miejsca prac, koszty odbiorów, uzgodnień itp. oraz koszty usuwania wad i usterek wykonanych robót, prac i produktów w okresie gwarancyjnym.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, skutków finansowych jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji Zamawiającego, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie pozytywny protokół odbioru końcowego.
7. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty pod warunkiem, że Wykonawca wraz z fakturą złoży kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz dowody dokonania przelewów płatności na ich rzecz, z tytułu faktur i pisemne oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, że ich roszczenia odpowiednio wobec Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót, dostaw i usług na podstawie umów o podwykonawstwo są zaspokojone i otrzymali oni całe wynagrodzenie należne im na podstawie odpowiednich zaakceptowanych przez Zamawiającego umów sporządzonych według stanu na dzień ich odbioru. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 Umowy.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty, prace, dostawy - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający dokona zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę złożenia polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 6**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy zostanie zmienione w trakcie obowiązywania Umowy, w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 1 część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o nową stawkę podatku od towarów i usług), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług). W takiej sytuacji Wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa powyżej w ust. 1 i zostanie potwierdzona poprzez zawarcie pisemnego aneksu do Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, może ulec zmianie na warunkach określonych w § 17 Umowy (zmiana umowy).

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE PRAC PROJEKTOWYCH**

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, przy czym do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca wykorzysta Program Funkcjonalno-Użytkowy, złożone wraz z ofertą opracowania: „**Wstępną koncepcję aranżacji**”, a także dokumentację przekazaną przez Zamawiającego w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Dodatkowe dane techniczne do opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca pozyska z własnych pomiarów i ze zbadanego przez siebie stanu faktycznego.
3. Wykonawca, od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest do sukcesywnego, zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym, przygotowywania projektów wykonawczych, przekazywania Zamawiającemu do akceptacji i po ich akceptacji, sukcesywnego wykonywania prac, w oparciu o cyt. harmonogram rzeczowo-finansowy.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

4. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie wymagane prawem uzgodnienia i opinie, a także odpowiadać standardom i przepisom przewidzianym dla obiektów muzealnych.

**PRZEKAZYWANIE PRAC PROJEKTOWYCH**

**§ 8**

1. Wykonawca wykona dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową w wersji wydrukowanej i elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, iż dokumentacja projektowa będąca częścią przedmiotu umowy zostanie Zamawiającemu przedłożona do akceptacji sukcesywnie w etapach szczegółowo określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
3. Warunkiem wykonania dokumentacji projektowej jest zatwierdzenie jej przez Zamawiającego bez uwag. Wraz z zatwierdzeniem dokumentacji Projektowej Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonywanie robót budowlanych lub prac na jej podstawie.
4. Jeżeli w trakcie odbioru dokumentacji projektowej w zakresie dotyczącym projektów koncepcyjnych, Zamawiający stwierdzi uwagi lub braki, zgłosi je Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od otrzymania danej części. Przekazanie uwag lub braków będzie jednoznaczne z odmową jej zatwierdzenia i odbioru. W takim wypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin usunięcia wad i uzupełnienia braków, nie dłuższy niż 5 dni. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może zmienić ten termin. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić uwagi i uzupełnić braki w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia. Po tym terminie Strony przystąpią ponownie do dokonania odbioru w trybie określonym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
5. Do przygotowanego przez Wykonawcę protokołu odbioru dokumentacji projektowej Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że jest wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz imiona i nazwiska osób projektujących i ich stosowne uprawnienia, o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
6. Dokonanie odbioru dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej jakość i skutki wadliwie wykonanych na jej podstawie robót, prac lub produktów, będących przedmiotem umowy.
7. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w języku polskim.
8. Dokumentacja projektowa oraz powykonawcza w wersji elektronicznej zostanie przekazana Zamawiającemu na płycie CD, a obowiązujące dla niej formaty plików to: opisy techniczne w PDF i DOC, zestawienia tabelaryczne – PDF i XLS lub DOC, rysunki – DWG i PDF, w ilości 2 egzemplarzy.

**WARUNKI WYKONYWANIA NADZORU AUTORSKIEGO**

**§ 9**

1. Wykonawca zapewni, aby w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, twórcy lub współtwórcy dokumentacji projektowej świadczyli na żądanie Zamawiającego usługi nadzoru autorskiego, w celu kontroli czy realizacja przedmiotu umowy odbywa się zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową i przepisami prawa.
2. Liczba i terminy wizyt projektantów, o których mowa w ust. 1 w pomieszczeniach Muzeum Narodowego we Wrocławiu, uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji robót, prac lub produktów, na podstawie dokumentacji projektowej.
3. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
  - 1) udział w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym oraz innymi stronami związanymi z realizacją przedmiotu umowy;
  - 2) wykonanie zamiennych rozwiązań projektowych umożliwiających rozwiązywanie problemów technicznych;
  - 3) rejestrowanie wszystkich zmian projektowych w celu wykonania dokumentacji powykonawczej;
  - 4) współpracę z Zamawiającym w kontroli prowadzonych do wbudowania materiałów i urządzeń w zakresie ich zgodności z dokumentacją projektową;
  - 5) udział w odbiorach technicznych, odbiorach częściowych i odbiorze końcowym przedmiotu umowy.



**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRAWA AUTORSKIE MAJĄTKOWE I ZALEŻNE**

**§ 10**

1. Dokumentacja projektowa i prace objęte przedmiotem umowy, podlegają ochronie na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Twórcy dokumentacji projektowej, projektanci wskazani w ofercie Wykonawcy oraz twórcy prac, zachowują odpowiednio autorskie prawa osobiste w zakresie określonym powyższą ustawą.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że:
  - 1) będzie posiadał w chwili przejścia tych praw na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe na polach eksploatacji zgodnych z polami eksploatacji określonymi w ust. 3 poniżej do dokumentacji projektowej i prac oraz będzie posiadał upoważnienie udzielone mu przez twórcę lub współtwórców dokumentacji projektowej i prac do wykonywania praw autorskich osobistych do dokumentacji projektowej i prac oraz do wykonywania i dysponowania autorskimi prawami zależnymi do dokumentacji projektowej i prac;
  - 2) nie zbędzie w przyszłości praw do żadnej z części dokumentacji projektowej i prac, nie obciążył i nie obciąży w przyszłości tych praw w żaden sposób ani też nie zawarł i nie zawarze żadnego zobowiązania, które by uczyniło niemożliwym przeniesienie praw oraz korzystanie z dokumentacji projektowej i prac w zakresie opisanym w niniejszej Umowie;
  - 3) nie będzie podstaw uzasadniających ewentualne zgłoszenie przez jakąkolwiek osobę trzecią roszczeń dotyczących autorstwa lub innych praw do dokumentacji projektowej i prac, a w przypadku gdyby osoba trzecia zgłosiła takie roszczenia Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności, względnie wstąpić w jego miejsce w ramach postępowania sądowego, oraz pokryć wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z takimi roszczeniami.
3. Wykonawca przenosi, z chwilą dokonania przez Wykonawcę wydania dokumentacji projektowej lub przedmiotu umowy, na Zamawiającego (względnie na jego następców prawnych lub osoby przez nich wskazane) w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy, stanowiących dokumentację projektową i prace, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ustawie Prawo autorskie, w tym:
  - 1) zwielokrotniania lub odtwarzania dokumentacji projektowej lub prac, w tym na papierze, w sposób magnetyczny bądź cyfrowy, nadawania, wystawiania, publikacji, reemisji, udostępniania w czasie i miejscu wybranym przez Zamawiającego;
  - 2) wprowadzanie dokumentacji projektowej lub prac do pamięci komputera, tworzenie zapisów czasowych i trwałych oraz sporządzanie kopii takich zapisów i archiwizacji zapisów;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dokumentacji projektowej lub prac, na których dokumentację projektową lub prace utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
  - 4) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej lub prac w sposób inny niż mowa powyżej - publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w sieci internetowej lub za pomocą wszelkich innych multimedialnych środków przekazu informacji;
  - 5) wykorzystania dokumentacji projektowej lub prac w celach marketingowych i reklamowych;
  - 6) uzyskiwania zatwierdzeń wewnętrznych przez Zamawiającego oraz podmioty, które będą następcami prawnymi Zamawiającego;
  - 7) prowadzenia postępowań administracyjnych z wykorzystaniem dokumentacji projektowej lub jej poszczególnych części;
  - 8) wykorzystywania dokumentacji projektowej lub prac w postępowaniach kontrolnych oraz innych postępowaniach administracyjnych i sądowych prowadzonych przez organy władzy lub samorządu, sądy, arbitraż lub inne instytucje;
  - 9) sporządzania kopii dokumentacji projektowej lub prac do celów archiwizacji przez Zamawiającego oraz inne podmioty.
4. Wykorzystanie dokumentacji projektowej lub prac w następstwie przeniesienia autorskich praw majątkowych może następować wielokrotnie, zarówno przez Zamawiającego jak i jego następców prawnych lub osoby przez nich wskazane.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i prac Wykonawca przekaze Zamawiającemu, uzyskaną od twórcy lub współtwórców dokumentacji projektowej i prac pisemną zgodę na rzecz Zamawiającego do wykonywania przez Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

autorskiego w rozumieniu art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W razie wątpliwości powyższa zgoda będzie obejmowała również prawo do wprowadzania zmian do poszczególnych części dokumentacji projektowej lub prac, ich adaptacji, opracowania oraz tworzenia utworów zależnych.

6. Wykonawca wraz z prawami autorskimi do dokumentacji projektowej i prac przeniesie na Zamawiającego również własność nośników, na których została utrwalona dokumentacja projektowa i prace.
7. Wygaśnięcie niniejszej Umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej przez którąkolwiek ze Stron nie mają wpływu na prawa nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszego paragrafu, chyba że Strony inaczej postanowią w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W szczególności, w przypadku wygaśnięcia Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający i jego następcy prawni lub osoby przez nich wskazane mają prawo do swobodnego dysponowania otrzymaną od Wykonawcy dokumentacją projektową lub pracami, kontynuowania prac projektowych z wykorzystaniem dokumentacji projektowej lub jej części przy pomocy dowolnie wybranych osób trzecich.
8. W zakresie, w jakim z jakichkolwiek przyczyn przeniesienie praw do dokumentacji projektowej lub prac okazałoby się nieskuteczne lub niepełne, lub wymagać będzie dodatkowych czynności faktycznych lub prawnych, Wykonawca podejmie niezwłocznie wszystkie czynności niezbędne do skutecznego przeniesienia takich praw na Zamawiającego lub inny wskazany przez niego podmiot, w pełnym zakresie, bez dodatkowego wynagrodzenia tak dla Wykonawcy jak i osób trzecich, w tym zwłaszcza dla twórców dokumentacji projektowej lub prac.
9. Zamawiający i jego następcy prawni, osoby przez nich wskazane, uprawnieni są do dokonywania dowolnych zmian, tłumaczeń i adaptacji dokumentacji projektowej lub prac w postaci skrótów i przeróbek, w tym także redakcyjnych, fragmentaryzacji, oraz podejmowania innych czynności w ramach wszelkich działań podejmowanych przez Zamawiającego w tym również do rozporządzania i korzystania z takich opracowań.
10. Zamawiający i jego następcy prawni, osoby przez nich wskazane mają prawo do korzystania z dowolnych fragmentów dokumentacji projektowej lub prac i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacji określonych powyżej.
11. Zamawiającemu i jego następcom prawnym, osobom przez nich wskazanym przysługuje nieograniczone prawo włączania całości dokumentacji projektowej lub prac do innych utworów oraz innych przekazów lub baz.
12. Wykonawca oświadcza, że zawarcie Umowy i korzystanie z dokumentacji projektowej i prac zgodnie z postanowieniami Umowy przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub podmioty upoważnione przez niego, nie narusza żadnych zobowiązań Wykonawcy, praw osób trzecich (w tym ich praw czy dóbr osobistych), nie stanowi czynu niedozwolonego lub czynu nieuczciwej konkurencji, ani nie będzie skutkowało jakkolwiek odpowiedzialnością wobec osób trzecich, w tym twórców dokumentacji wchodzącej w skład dokumentacji projektowej lub prac, z jakiegokolwiek tytułu.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 11**

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przez zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 7 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w kwocie zł. (słownie złotych), w formie: ..... . Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia kwoty zabezpieczenia w przypadku wykorzystania przez Zamawiającego zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego ING Bank Śląski O/Wrocław nr 75 1050 1575 1000 0022 0436 8597; Nr BIC ( SWIFT): INGBPLPW z dopiskiem: Zabezpieczenie umowy – Znak sprawy: 7/2018. Zamawiający nie przewiduje tworzenia zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi. Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca, z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego, ważnego dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i wystawioną zgodnie z polskim prawem. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
6. Gwarancja może być wystawiona wyłącznie przez banki lub zakłady ubezpieczeń nadzorowane przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF) albo przez oddziały zagranicznych instytucji kredytowych z listy KNF.
7. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
  - nazwę Zamawiającego: Muzeum Narodowe we Wrocławiu pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław,
  - oznaczenie (numer i nazwa) umowy i data zawarcia.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwróci 70% kwoty, o której mowa w ust. 3, zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na podstawie protokołu odbioru końcowego.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Kwota, o której mowa w ust. 10, zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Przy czym, przyjmuje się, że w niniejszym zamówieniu okres rękojmi na wykonane prace jest równy okresowi gwarancji i wynosi 5 lat.
12. W pozostałym zakresie do zabezpieczenia należytego wykonania umowy mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.

**PODWYKONAWCY**

**§ 12**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Zakres prac wykonanych przez podwykonawców określa Oferta.
4. Wykonawca może na warunkach określonych w Umowie:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie Wykonawcy takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy,
  - 3) zrezygnować z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie robót. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót. Wykonawca każdorazowo przed zawarciem Umowy z podwykonawcą musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części Umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części Umowy podwykonawcy.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców (lub innych dowodów) dotychczasowego podwykonawcy, potwierdzających zapłatę dotychczasowemu podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia dokonania zmiany Umowy.
9. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty związane z zakresem przedmiotu Umowy nie później niż 5 dni roboczych przed jej zawarciem. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty wraz z dokumentacją, dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń wobec zatrudniania tego podwykonawcy, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
11. Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody. W przypadku odmowy określonej w zdaniu pierwszym, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z tym samym podwykonawcą w powyższym trybie, opisanym w ust. 9-10, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego, bądź przedstawi projekt umowy z nowym podwykonawcą.
12. Zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo mogą dotyczyć:
- 1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) gdy przewidziany termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu umowy (co jest równoznaczne z jej akceptacją), Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej na piśmie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony powyżej w ust. 12 pkt. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem nałożenia kary umownej, w wysokości 2.000 zł za każdy dzień opóźnienia w doprowadzeniu do zgodności przedstawionej Umowy z Podwykonawcą do niniejszej Umowy.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy ich zawieraniu.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do wysokości kwoty umowy o podwykonawstwo.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi ten dysponuje, nie spełniają wymagań określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych im robót.
22. Projekty umów o podwykonawstwo i kopie poświadczony za zgodność oryginałem zawartych umów, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
24. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH I INNYCH PRODUKTÓW**

**§ 13**

1. Odbiorowi Zamawiającego podlegają etapy lub elementy realizacji Przedmiotu Umowy, potwierdzone przez Zamawiającego jako gotowe do odbioru, wynikające z zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. Procedurę odbioru Dokumentacji Projektowej określono w § 8 do Umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest zgłosić wykonane roboty, prace i produkty Zamawiającemu do odbioru końcowego - pisemnym zawiadomieniem Zamawiającego o ich zakończeniu.
5. Najpóźniej w terminie zgłoszenia robót, prac i produktów do odbioru końcowego, Wykonawca obowiązany jest złożyć komplet dokumentacji, opisanej w OPZ .
6. Odbiór końcowy robót, prac i produktów, uważa się za dokonany w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru. W protokole należy między innymi:
  - 1) stwierdzić, czy roboty, prace i produkty zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy przez podwykonawców,
  - 2) wskazać wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu odebranych robót, prac i produktów.
  - 3) zamieścić wykaz urządzeń w formie uzgodnionej z Zamawiającym, z podziałem na urządzenia pochodzące z importu rozumianego jako dostawy spoza granic Rzeczypospolitej Polskiej oraz na pozostałe urządzenia, w którym podane zostaną między innymi ceny tych urządzeń.
9. W związku z powyższym do protokołu końcowego należy dołączyć każdorazowo następujące dokumenty:
  - 1) szczegółowe zestawienie ilości i wartości, z uwzględnieniem cen jednostkowych netto i brutto, dostarczonego i zamontowanego sprzętu i wyposażenia w miejsce docelowe, zafakturowanych w danym okresie rozliczeniowym,
  - 2) zestawienia należności dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców robót, dostaw i usług wykonujących część umowy obejmującą roboty budowlane.
10. Podpisanie protokołu odbioru końcowego następuje po sprawdzeniu przez Zamawiającego, że zgłoszone do odbioru roboty, prace i produkty zostały rzeczywiście wykonane, a ich jakość jest zgodna z Umową. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że jakość zgłoszonych do odbioru robót, prac i produktów nie jest zgodna z Umową zastosowanie mają zapisy ust. 15.
11. Strony podpisują protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami w terminie najpóźniej 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu robót.
12. Zamawiający może przedłużyć ustalony w postanowieniach ust. 11 termin odbioru końcowego, jeśli będzie to uzasadnione stopniem skomplikowania lub zakresem odbieranych prac, jednakże o czas nie dłuższy niż 7 dni.
13. W imieniu Zamawiającego protokoły odbioru może podpisywać wyłącznie komisja odbioru powołana zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.
14. Jeżeli zgłoszone do odbioru roboty, prace i produkty mają wady lub ich jakość nie jest zgodna z Umową, Wykonawca obowiązany jest bezzwłocznie, a w każdym razie nie później niż w odpowiednim terminie, odrębnie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole odbioru z zastrzeżeniami, wykonać roboty, prace i produkty w sposób prawidłowy i ponownie zgłosić je do odbioru. Odbiór ponownie zgłoszonych robót, prac i produktów odbywa się z zastosowaniem

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postanowień niniejszego paragrafu. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do naprawy lub ponownego wykonania tych robót, prac i produktów.

15. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót prac lub produktów zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy w uzgodnieniu z Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może:
    - a) odstąpić od Umowy,
    - b) żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy bez dodatkowego ponoszenia kosztów,
    - c) zlecić ponowne wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy – koszt ten Zamawiający ma prawo potrącić z Wynagrodzenia Wykonawcy oraz kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - d) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. W takim przypadku obniżone wynagrodzenie ma pozostawać w takiej proporcji do wynagrodzenia wynikającego z Umowy, w jakiej wartość rzeczy z wadą pozostaje do wartości rzeczy bez wady.
16. Podpisany protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń jest podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY**

**§ 14**

**Gwarancja i uprawnienia z tytułu rękojmi**

**1. Okres gwarancji:**

- 1) Okres gwarancji, rozpoczyna się w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego i wynosi ... miesięcy.
- 2) Gwarancja powyższa nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi - okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jest równy okresowi gwarancji.
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób: okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**2. Usuwanie wad i terminy:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad lub usterek robót, prac i produktów, objętych przedmiotem Umowy, stwierdzonych w okresie gwarancji na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
- 2) W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do:
  - usunięcia wady fizycznej lub usterki rzeczy lub,
  - wykonania przedmiotu umowy, lub dotkniętej wadą lub usterką jego części, od nowa - w przypadku, kiedy samo usunięcie wady lub usterki nie umożliwia użytkownika przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem
- 3) Istnienie wad lub usterek powstałych w okresie gwarancji stwierdza się protokolarnie. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce pisemnie- mailem lub faksem. Reakcja serwisowa wykonawcy wyniesie nie więcej niż 3 dni robocze od zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego, chyba że strony umówią się inaczej. Ogłędziny mające na celu stwierdzenie wady lub usterki odbędą się w terminie wyznaczonym na reakcję serwisową.
- 4) Okres gwarancji będzie ulegał przedłużeniu o czas napraw.
- 5) Usunięcie usterki nastąpi w terminie ustalonym przez Strony zawartej umowy i zapisany w protokole.
- 6) W okresie obowiązywania Gwarancji. Wykonawca w jak najkrótszym terminie, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych (o ile technologia nie wymaga terminów dłuższych) lub innym uzgodnionym między Stronami terminie, za wyjątkiem sytuacji nagłych i wymagających zastosowania krótszych terminów, usunie wszelkie wady lub usterki, o których został poinformowany na piśmie przez Zamawiającego.
- 7) Jeżeli Wykonawca nie dokona napraw wad lub usterek w terminie, określonym w niniejszym paragrafie lub innym uzgodnionym przez Strony w odrębnym trybie, Zamawiający może określić termin, w którym usterki lub

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- wady muszą zostać usunięte i zawiadomić o tym Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później jednakże niż 7 (siedem) dni przed wyznaczonym terminem usunięcia wad i usterek. Jeżeli Wykonawca wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dotrzyma z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może (wg własnego uznania) wykonać prace samemu lub za pomocą osób trzecich, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (zastępcze usunięcie wad lub usterek).
- 8) W okresie gwarancji Wykonawca będzie uczestniczył w rocznych przeglądach wykonanych robót.
  - 9) W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wady lub usterki, okres gwarancji dla elementu, którego dotyczyła wada lub usterka, zostaje przedłużony o czas usuwania wady lub usterki.
  - 10) W przypadku wymiany urządzenia lub elementu prac lub robót na nowe, okres gwarancyjny dla tego urządzenia lub elementu biegnie na nowo, od dnia dokonania wymiany.
  - 11) Trzykrotne ujawnienie się tej samej wady lub usterki zobowiązuje Wykonawcę do dokonania, na wniosek Zamawiającego, wymiany urządzenia lub innego elementu dotkniętego wadą lub usterką na nowe. Wykonawca nie jest zobowiązany do wymiany urządzenia lub innego elementu dotkniętego wadą lub usterką na nowe jeżeli wymiana taka jest niemożliwa lub wymagałaby nadmiernych kosztów w porównaniu z proponowanym przez Wykonawcę sposobem usunięcia wady. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia roszczeń.
  - 12) W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji awarii w pomieszczeniach księgarni i części szatni wysokiego parteru Muzeum Narodowego we Wrocławiu, Wykonawca przystąpi do jej usuwania natychmiast, lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od zgłoszenia dokonanego telefonicznie i potwierdzonego mailowo. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu oraz w sytuacji uniemożliwiającej normalne użytkowanie wystawy, zagrażającej życiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe, Zamawiający może natychmiast, bez powiadomienia Wykonawcy, przystąpić do usuwania awarii na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
  - 13) Wykonawca jest również zobowiązany do naprawienia szkód majątkowych pozostających w bezpośrednim związku z wystąpieniem wady lub usterki.
  - 14) W zakresie nieuregulowanym w Umowie w odniesieniu do wynikających z gwarancji praw i obowiązków Stron będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy umowie na roboty budowlane.

**KARY UMOWNE**

**§ 15**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1 000,00 złotych za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek;
  - 4) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, oraz nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł - za każde stwierdzone niedopełnienie formalności z osobna;
  - 5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo w stosunku do której występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy - za każdy dzień opóźnienia liczony do dnia dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – odpowiednio za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo w stosunku do której występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 7) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi albo jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- za każde stwierdzone niedopełnienie formalności z osobna;

- 8) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w § 3 ust.15 pkt. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedstawieniu informacji.
  - 9) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w § 3 ust.15 pkt. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedstawieniu informacji.
3. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne określone w ust. 2 powyżej.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Zamawiającego. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie kary, Zamawiający może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 16**

1. Zamawiającemu, oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację Przedmiotu Umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni - w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o przerwie w realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub uzasadnionymi wskazaniem Zamawiającego - pomimo pisemnego, jednokrotnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu;
  - 4) Wykonawca nie przekazał harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 4 ust. 2 Umowy.
  - 5) Wykonawca w inny sposób nienależycie wykonuje lub nie wykonuje postanowień Umowy po jednokrotnym, pisemnym wyznaczeniu dodatkowego terminu na należyte wykonanie zobowiązań.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych, prac i robót budowlanych w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót, prac, produktów według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace projektowe ujęte w protokole, o którym mowa w pkt. 1);
  - 3) Zamawiający dokona w terminie 7 dni, liczonych od dnia zgłoszenia odbioru prac projektowych, prac i robót budowlanych, które zostały wykazane w protokole inwentaryzacji o którym mowa w pkt. 1), oraz zostały wykonane zgodnie z wymaganiami ustalonymi w niniejszej Umowie;
  - 4) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane do dnia odstąpienia i odebrane przez Zamawiającego prace projektowe, prace i roboty budowlane, której zakres i warunki są tożsame z określonymi w § 14 niniejszej umowy.
  - 5) w przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od spisania szczegółowego protokołu z inwentaryzacji prac i robót budowlanych w toku oraz protokołu ich odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego spisania ww. dokumentów;



**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

5. W przypadku, o którym mowa w powyżej w ust. 1 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 17**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) z powodu błędów w dokumentacji Zamawiającego polegających na jej niezgodności z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania tej dokumentacji do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania oferty;
  - 2) z powodu zmiany przepisów prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności zmianie może ulec zakres lub termin wykonania przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania warunków Umowy do nowych przepisów;
  - 3) z powodu wyjątkowych okoliczności uzasadnionych względami finansowymi, Zamawiający może zrezygnować lub zmienić część zakresu merytorycznego Programu Funkcjonalno-Użytkowego na takie elementy tj. prace i produkty, które okażą się niezbędne do prawidłowego funkcjonowania wysokiego parteru w budynku Muzeum Narodowego;
  - 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w okresie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia ceny oferty Wykonawcy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto, dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów wynagrodzenie do obowiązujących przepisów (szczegóły opisane w § 6 Umowy).
3. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadkach zmiany zakresu robót, prac lub produktów, wykonanie wynikających ze zmian Umowy robót, prac lub produktów musi być stwierdzone w protokole konieczności zawierającym szczegółowe uzasadnienie zmiany podpisanym przez Koordynatora projektu i Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy w wyniku dokonania zmian o których mowa w ust. 4 niezbędne będzie wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, do protokołu konieczności Wykonawca załączy ich rozliczenie w oparciu o ceny zawarte w harmonogramie rzeczowo-finansowym. W przypadku robót, prac lub produktów, dla których ceny nie zostały określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym - Wykonawca obliczy ceny jednostkowe na podstawie wyceny według cen średnich SEKOCENBUD, a gdy ich tam nie ma na podstawie udokumentowanych cen rynkowych w kwartale, w którym będą wykonywane roboty. Przedstawione wraz z protokołem konieczności rozliczenie wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Rozliczenie tych robót, prac lub produktów zostanie dokonane z zachowaniem powyższych zasad na podstawie obmiaru robót.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy z powodu zmiany materiałów lub urządzeń, zwanych dalej: „produktami” zaoferowanych w ofercie Wykonawcy w przypadku:
  - 1) zaprzestania produkcji danego materiału, wyrobu budowlanego lub urządzenia;
  - 2) zmiany numeru katalogowego (modelu, typu) danego produktu;
  - 3) wycofania z obrotu danego produktu;
  - 4) wprowadzenia do sprzedaży produktu zmodyfikowanego (udoskonalonego);
  - 5) braku możliwości pozyskania produktu wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, nawet przy zachowaniu należytej staranności;
  - 6) wystąpienia przejściowego braku produktu z przyczyn leżących po stronie producenta;
  - 7) innych obiektywnych okoliczności i zdarzeń, których nie można było przewidzieć na dzień składania ofert.
7. W przypadku określonym powyżej w ust. 6 dopuszcza się możliwość zastąpienia produktu materiałem lub urządzeniem innym o parametrach nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie przez Wykonawcę bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

8. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego w zakresie terminów pośrednich, kolejności wykonywania robót, prac lub produktów nie stanowi zmiany umowy, z zastrzeżeniem terminów, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i pkt. 2.

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

**§ 18**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie przedstawiciel Zamawiającego:

tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

do bieżących kontaktów jest: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

2. Przedstawiciel Zamawiającego i osoby przez niego wyznaczone są upoważnieni do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy.

3. **Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym i nadzorującym realizację przedmiotu umowy jest osoba pełniącą funkcję Koordynatora projektu:**

tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

4. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mają prawo do zmiany osób wskazanych powyżej w ust. 1 oraz ust. 3. W takim przypadku, każda ze Stron umowy niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zmianie. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

5. Strony ustalają, że wszelka między nimi korespondencja (zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, informacje o zdarzeniach skutkujących koniecznością wykonania czynności przewidzianych umową, materiały dotyczące przedmiotu umowy, wezwania), z wyjątkiem oświadczeń woli skutkujących zmianą umowy lub jej rozwiązaniem prowadzona będzie za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub poprzez standardowe formy np. poczta, kurier.

6. Strony podają następujące adresy do doręczeń, dane teleadresowe oraz adresy e-mail, z których i na które należy przysyłać wiadomości, o których mowa w ust. 5 powyżej:

1) **Zamawiający:**

Muzeum Narodowe we Wrocławiu  
pl. Powstańców Warszawy 5  
50-153 Wrocław  
nr fax.: (+48 71) 343 56 43  
e-mail: sekretariat@mnwr.art.pl

**Wykonawca:**

.....  
e-mail: .....

- 2) Obowiązkiem każdej ze Stron jest potwierdzenie otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej.
- 3) Wszelkie doręczenia dokonywane na adresy wskazane powyżej w pkt. 1 uznaje się za skuteczne pod ostatnio znanym adresem.
7. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby oraz innych danych teleadresowych (numer faksu, adres e-mail). W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną lub inne zawiadomienia przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, uważa się za doręczone.
8. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 922).

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**KLAUZULA POUFNOŚCI**

**§ 19**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim wszelkich informacji i danych, dotyczących przedmiotu umowy, w tym poufnych i zastrzeżonych, zarówno w trakcie umowy, jak i po jej zakończeniu, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Niniejsze zobowiązanie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, techniczne, marketingowe, handlowe, know-how, koncepcji, strategii i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez niego do odbioru oraz przekazywania informacji, gwarantowały zabezpieczenie informacji przed dostępem osób nieupoważnionych.

**INNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 20**

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 21**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa w tym w szczególności ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo Budowlane, Prawo Autorskie.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – Program funkcjonalno-użytkowy - załącznik nr 6 i 6 a do SIWZ
  - 2) SIWZ
  - 3) Oferta Wykonawcy
  - 4) Polisa OC Wykonawcy
  - 5) Uprawnienia personelu
  - 6) Harmonogram rzeczowo-finansowy
  - 7) Oświadczenie podwykonawców
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER POSTĘPOWANIA: 7 /2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 7 do UMOWY

nr \_\_\_\_\_/DAG/R/18 z dnia .. .. .

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(pieczęć nagłówkowa Podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY (wzór)**

**Dotyczy Umowy Nr \_\_\_\_\_/DAG/R/18 z dnia \_\_\_\_\_ na zadanie inwestycyjne pn.:**

*Wykonanie w formule zaprojektuj i zbuduj aranżacji przestrzeni księgarni i części szatni na wysokim parterze gmachu głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu.*

1. PODWYKONAWCA: \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Podwykonawcy)

reprezentowany przez \_\_\_\_\_

2. WYKONAWCA: \_\_\_\_\_

3. ZAMAWIAJACY (INWESTOR): \_\_\_\_\_

4. OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY:

Podwykonawca oświadcza, że

- 1) do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy zapłatę całości wynagrodzenia za roboty/dostawy/usługi\* wykonane w ramach Umowy Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, a dotyczącej:

\_\_\_\_\_  
(wskazać jakie prace zgodnie z umową)

- 2) w/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu tych płatności,
- 3) w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy z tytułu Umowy Nr \_\_\_\_\_ Zamawiający tj. Muzeum Narodowe we Wrocławiu nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy wygasły.

5. Integralną częścią Oświadczenia jest dokument potwierdzający status prawny Podwykonawcy (aktualny odpis KRS Podwykonawcy/ Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej Podwykonawcy).

\_\_\_\_\_  
(pieczęć imienna i podpisy należycie upoważnionych przedstawicieli Podwykonawcy)