Załącznik nr 1 (71/ZAM/2016)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego sprzątania obiektu Muzeum Sztuki Współczesnej wraz z terenem przyległym w okresie od 02.01.2017 do 31.12.2017 zgodnie z wykazem pomieszczeń oraz wytycznymi do utrzymania porządku. Wszystkie prace porządkowe muszą odbywać się poza godzinami pracy Muzeum tj. w godzinach 20.30 – 7.30, z wyjątkiem pomieszczeń sprzątanych pod nadzorem, które musi odbywać się w dniach ustalonych z Zamawiającym pomiędzy godziną 8.30 a 14.30.

Wykonawca musi zapewnić także codzienny dyżur porządkowy w następujących godzinach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dzień tygodnia** | **Czas letni (miesiące: 04,05,06,07,08,09)** | **Czas zimowy (miesiące: 10,11,12)** |
| Poniedziałek | 8.30 – 15.00 | 8.30 – 15.00 |
| Wtorek | 10.00 – 17. 00 | 10.00 – 16. 00 |
| Środa | 10.00 – 17. 00 | 10.00 – 16. 00 |
| Czwartek | 10.00 – 17.00 | 10.00 – 16.00 |
| Piątek | 10.00 – 19.00 | 10.00 – 18.00 |
| Sobota | 10.00 – 20.00 | 10.00 – 20.00 |
| Niedziela | 10.00 – 18.00 | 10.00 – 18.00 |

Zamawiający w ramach zawartej umowy będzie mógł zlecić dodatkowe dyżury porządkowe w czasie imprez i wydarzeń artystycznych na terenie siedziby Muzeum Sztuki Współczesnej. Przewidywalna maksymalna liczba godzin w trakcie trwania umowy ok. **100 godzin**

**Wykonawca zobowiązuje się zapewnić we własnym zakresie niezbędny sprzęt oraz środki czystości wysokiej jakości posiadające atest PZH do powszechnego stosowania, o jakości i ilości zapewniającej skuteczność wykonywanych prac.**

**Środki czystości w sanitariatach (papier toaletowy oraz mydło) zabezpiecza Zamawiający.**

1. **Wykaz pomieszczeń oraz wytyczne do utrzymania porządku w budynku Muzeum Sztuki Współczesnej przedstawione zostały w poniżej tabeli.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pomieszczenie | Powierzchnia (m2, szt.) | Rodzaj nawierzchni podłogi,wyposażenie | Częstotliwość | Czynności |
| -1- |
| * Trakty komunikacyjne skrzydła południowego (1/06, 1/07, 1/27),
* Kopuła południowa (1/05)
* Szatnia (1/20)
* Kasa (1/22)
* Księgarnia (/67)
 | Podłoga ok. 620 m2Siedziska holl 4 szt.Szyby portierni i pomieszczenia gospodarczego - ok. 15m2Lady - 15 m2Monitory dotykowe – 8 szt.Drzwi podwójne - szt. 4Szafki depozytowe -53 szt.Gzyms wokół kopuły ok. 6 m2Tablica fundacyjna – 1 szt. | Podłogi: żywica poliuretanowa, wycieraczka szczotkowa drzwi : drewniane,siedziska holl - skóra, szkło, szafki depozytowe -metal,lady: płyta mineralno –akrylowaMonitory dotykowe - LCDGzyms -farba akrylowaTablica fundacyjna - metal | Codziennie | * Maszynowe mycie podłóg
* Okurzanie i czyszczenie wycieraczki szczotkowej
* Przecieranie na wilgotno lad szatni, kasy i portierni
* Czyszczenie siedzisk w kopule południowej
* Mycie bramek dostępu
* Wycieranie monitorów dotykowych w kopule południowej
* Przecieranie na wilgotno parapetów
* Usuwanie pajęczyn
* Wycieranie kurzy z ROP’ów, czytników kart dostępu
* Opróżnianie koszy na śmieci
 |
| 1 raz w tygodniu | * Mycie drzwi podwójnych
* Mycie szafek depozytowych
* Mycie szyb portierni i pomieszczenia służbowego
* Mycie i dezynfekcja kubłów na śmieci
* Odkurzanie gzymsu wokół kopuły południowej
 |
| 1 x w miesiącu | * Mycie tablicy fundacyjnej
 |
|  |  |
| - 2- |
| * Biura (1/08, 1/09, 1/10, 1/12, 1/14, 1/18, 1/19, 1/28, 1/29, 1/30)
* Portiernia (1/04)
 | Podłoga ok. 270 m2Biurka ok. 15 szt.Stoły ok. 11 szt.Kosze na śmieci – 12 szt.Parapety – 21 szt.Komputery – 4 szt.Aparaty telefoniczne – 20 szt.Drzwi – 13 szt.Regały – ok. 40 szt.Lampki biurowe – 5 szt.Grzejniki 13 szt.Wieszaki - 12Klimatyzatory 4 szt.Okna 21 szt.Krzesła biurowe – 15 szt. | Podłogi: żywica poliuretanowa, elementy drewniane: drzwi, biurka, stoliki, szafy, regały, elementy metalowe: nogi od krzeseł, grzejniki, wieszaki wolnostojące, lampki biuroweelementy tapicerowane: wykładziny krzesełplastik – oparcia krzesełPlastik: komputery, drukarki, monitory, telefony, kratki wentylacyjne  | 5 razy w tygodniu(od poniedziałku do piątku w godzinach od 4.00 do 7.30) | * Maszynowe i ręczne mycie podłóg
* Mycie biurek
* Mycie stołów
* Opróżnianie koszy na śmieci i niszczarek (wymiana worków)
* Usuwanie pajęczyn
* Przecieranie na wilgotno parapetów również międzyoknami.
 |
| 1 raz w tygodniu | * Mycie elementów komputerowych: monitor, mysz, obudowa komputera
* Mycie aparatów telefonicznych
* Mycie drzwi i klamek
* Mycie frontów regałów i ścieranie kurzu z półek
* Mycie lampek biurowych
* Mycie włączników świateł
* Mycie i dezynfekcja kubłów na śmieci
 |
| 1 raz w miesiącu | * Mycie grzejników
* Mycie wieszaków
* Mycie górnych półek regałów
 |
| Co kwartał | * Mycie okien (1/03, 1/04,1/08, 1/09, 1/10,

1/28,1/29,1/30) |
| - 3- | Co pół roku | * Mycie okien (1/12,1/14,1/18,1/21,1/34)
 |
| Pomieszczenia gospodarcze (1/12, 1/21) | Podłoga – 10 m2Zlewy – 2 szt.Szafy – 2 szt.Kafle - 4 m2 | Podłogi: żywica poliuretanowa,Metalowe zlewy,Szafy Kafle ceramiczne | 1 raz w tygodniu | * Maszynowe mycie podłóg
* Mycie zlewów
* Mycie kafli i armatury
 |
| 1 x na 3 miesiące | * Mycie szaf zewnątrz i wewnątrz
 |
| - 4 - |
| Pomieszczenia techniczne (1/52, 1/55) | Podłogi 25 m2Drzwi – 2 szt. | Podłogi: żywica poliuretanowa,Regały drewniane | 1 x na miesiąc | * Maszynowe mycie podłóg
 |
| 1 x 1/2 roku | * Mycie regałów
 |
| - 5 - |
| Toalety ( 1/13, 1/14, 1/20) | Podłoga – 74 m2Kabiny toaletowe – 10 szt. Pojemniki na papier toaletowy, pojemniki na szczotki toaletowe - 11 szt.Pisuary – 8 szt.Umywalki – 13 szt.Blaty płyta mineralno akrylowa – 10 m2Pojemniki na mydło – 13 szt.Lustra i oświetlenie przy lustrach 13 szt.Suszarki – 5 szt.Drzwi - 5 szt.Przewijak – 1 szt.Grzejniki – 3 szt.Ściany panelowe ŚwietlówkiKratki wentylacyjne | Podłogi: żywica poliuretanowa,Szyby hartowane: ściany toalet Metal: podajniki na papier toaletowy, pojemniki na szczotki do toalet, podajniki na mydło, suszarki do rąk, armatura, grzejniki, poręcze w toalecie dla niepełnosprawnych, kubły na śmieci Ceramiczne: umywalki, toalety i pisuary, Plastik: kratki wentylacyjne Lustra, Blaty mineralno – akryloweświetlówki | Codziennie | * Opróżnianie koszy na śmieci i (wymiana worków)
* Mycie misek klozetowych i pisuarów i przycisków spuszczania wody
* Mycie desek sedesowych z obu stron
* Mycie pojemników na szczotki toaletowe i dezynfekcja pojemników i szczotek
* Mycie umywalek i armatury
* Mycie luster
* Mycie świetlówek przy lustrach
* Mycie drzwi do kabin toaletowych
* Mycie podajników na papier toaletowy i mydło
* Mycie suszarek
* Mycie włączników świateł
* Mycie podłóg
* Mycie paneli przy umywalkach i suszarkach
* Mycie zauważonych zabrudzeń na ścianach
* Uzupełnianie papieru toaletowego i mydła w podajnikach
* Mycie klamek
* Mycie i dezynfekcja kubłów na śmieci
* Mycie poręczy w toalecie dla niepełnosprawnych
* Mycie przewijaka w toalecie dla niepełnosprawnych
* Usuwanie pajęczyn
 |
| 1 raz w tygodniu | * Mycie drzwi wejściowych
* Mycie ścian kabin toaletowych
* Mycie grzejników
 |
| 1 raz w miesiącu | * Mycie ścian w toaletach
 |
|  |
| - 6 - |
| Pomieszczenia socjalne(kuchnie)(1/11, 1/13, 1/19 – część kuchenna) | Blaty – 3 szt.Szafki kuchenne – 3 kpl.Stoły – 2 szt.Krzesła – 6 szt.Lodówka – 3 szt.Pralka – 1 szt.Zmywarka – 1 szt.Kuchenka mikrofalowa – 1 szt.Kubły na śmieci – 2 szt.Kafle – ok. 5 m2 | Podłogi: żywica poliuretanowaDrewno: stoły kuchenneMetal: zlewozmywaki, armatura, kubły na śmieci, lodówka, zmywarkaBlaty mineralno – akryloweSzafki kuchenneKrzesła – plastikKafle ceramiczne | Codziennie | * Opróżnianie koszy na śmieci i (wymiana worków)
* Mycie podłóg
* Mycie blatów i stołów kuchennych
* Mycie zlewozmywaków i armatury
* Usuwanie pajęczyn
 |
| 1 x w tygodniu | * Mycie i dezynfekcja kubłów na śmieci
* Mycie kuchenki mikrofalowej
 |
| 1 x w miesiącu | * Mycie lodówek i szafek kuchennych od zewnątrz
* Mycie krzeseł
* Mycie kafli
* Mycie od zewnątrz pralki i zmywarki
 |
| - 7 - |
| Dziedziniec (1/58) i wejście do kopuły północnej ( 1/53, 1/51, 1/54) | Podłoga 2423 m2Gzymsy ok. 30m2PoręczeBarierki | Podłoga - żywica epoksydowa,Gzymsy – piaskowiecPoręcze – metalBarierki schodów – szkłoOkna - drewno | Codziennie | * Mycie schodów na dziedziniec
* Mycie poręczy i szyb przy poręczach
* Mycie drzwi szklanych
 |
| 1 x w tygodniu | * Maszynowe mycie podłogi dziedzińca
* Usuwanie pajęczyn
* Mycie drzwi
 |
| 1 w miesiącu | * Odkurzanie gzymsu dziedzińca
 |
|  |  |
| **POMIESZCZENIA SPRZĄTANE POD NADZOREM** |
| - 8 - |
| Pracownia Konserwacji Zabytków i magazyn zbiorów | Podłoga ok. 100m2Blaty – 1 szt.Zlewozmywaki – 2 szt.Lodówki – 2 szt.Szafy laboratoryjne – 2 szt.Drzwi pojedyncze - 2 szt.Drzwi podwójne – 1 szt.Okna – 5 szt. | Podłogi: żywica poliuretanowaDrewno: stoły kuchenneMetal: zlewozmywaki, armatura, kubły na śmieci, lodówki, szafkiSzafy laboratoryjne, metal, szkłoBlaty mineralno – akryloweSzafki kuchenneKrzesła – plastikKafle ceramiczne | 1 x w tygodniu | * Mycie podłóg
* Mycie blatów i stołów kuchennych
* Mycie zlewozmywaków i armatury
* Usuwanie pajęczyn
* Mycie z zewnątrz szaf laboratoryjnych
 |
| 1 x w miesiącu | * Mycie lodówek i szafek kuchennych od zewnątrz
* Mycie lamp
 |
| 1 x 1/2 roku | * Mycie okien
 |
| -9 - |
| Sale wystawowe (skrzydło zachodnie, wschodnie i północne),Pomieszczenia techniczne (1/40, 1/41, 1/42, 1/43, 1/63a, 1/63b, 1/64, 1/65) | Podłoga ok. 700 m2Okna – 15 szt.Drzwi podwójne – 20 szt.Drzwi pojedyncze – 16 szt. | Podłogi: żywica poliuretanowa | 2 x w tygodniu: | * Maszynowe mycie podłóg w ciągach pieszych
* Mycie ławek
 |
| 1 x w miesiącu | * Mycie podłóg w pomieszczeniach technicznych
* Mycie drzwi
 |
| Co kwartał  | * Mycie okien sala ogrodowa
 |
| Co pół roku | * Pomieszczenia (1/47, 1/56)
 |
|  |
| **TERENY ZEWNETRZNE** |
| Wejście główne, schody, teren bezpośrednio przed budynkiem | Wejście ok. 90 m2Teren bezpośrednio przed budynkiem ok. 150m2 Tereny zielone wokół budynkuDrzwi wejściowe – 3 szt.SchodyPoręcze – 4 szt.Szyby przy poręczach -10 szt.Tablica informacyjna - ok. 8m2Murek przed wejściem głównym – ok. 30m2 | Podłoga: piaskowiec, Drzwi wejściowe: drewnoMetal: poręcze, winda dla niepełnosprawnych, tablica fundacyjnaSzkło: barierki przy schodachPlastik: akryl | Codziennie | * Zamiatanie
* Usuwanie śniegu, posypywanie chlorkiem wapnia (w zależności od potrzeb)
* Zamiatanie i usuwanie zabrudzeń z murków przy wejściu głównym
* Usuwanie śmieci z trawników wokół budynków
 |
| 1 x w tygodniu | * Mycie poręczy i szyb przy poręczach
* Mycie windy dla niepełnosprawnych
* Mycie drzwi wejściowych
 |
| 1 w miesiącu | * Mycie wejścia i schodów
* Mycie tablicy fundacyjnej
* Mycie tablicy informacyjnej z plexi
 |
| 1 x na kwartał | * Mycie i impregnowanie piaskowca
 |
|  |  |  | 1 w miesiącu | * Gruntowne doczyszczenie schodów kamiennych
 |
| Wejścia zachodnie, wschodnie i północne | Drzwi - 2 szt.Poręcze -4 szt.Szyby przy poręczach – ok. 12 szt. | Drzwi - drewnianePoręcze - metaloweSzyby przy poręczach | 2 x w miesiącu | * Zamiatanie schodów
* Mycie drzwi
* Mycie poręczy i szyb przy poręczach
 |
|  |  |  |
| **CODZIENNY DYZUR PORZĄDKOWY** |
| Codzienny dyżur porządkowy (również w soboty i niedziele oraz święta, w które otwarte jest Muzeum zgodnie z rozporządzeniem dyrektora |  |  |  | * Ręczne mycie podłóg, w miarę potrzeb, w ciągu komunikacyjnym skrzydła południowego
* Utrzymanie czystości w toaletach
* Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego w miarę potrzeb
* Inne usługi porządkowe wskazane przez administratora obiektu
 |

**UWAGA!**

Wszystkie podane w tabeli ilości są szacunkowe i mogą się zmieniać w trakcie trwania umowy.

**Zaleca się dokonanie wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia**

po uprzednim umówieniu telefonicznym 604 255 373 lub mailowym malgorzata.witecka@mnwr.art.pl.